

会話型表示でメールを送信する

メールを送信する

1

ホーム画面で  (メール)



2

アカウントをタップ



3

新規



 宛先選択画面が表示されます。

4

送信する宛先を選択 → 決定



 メール送受信画面が表示されます。

- ・宛先入力 をタップすると、宛先を直接入力できます。また、入力した宛先を電話帳に登録することもできます。
- ・宛先は複数選択することができます。

5


本文入力欄をタップ → 件名/本文を入力



- ・件名を削除するときは、 **件名を削除** をタップします。

6



 メールが送信されます。

- ・確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

メールを返信する

1

メール送受信画面で本文を入力 →



メールが送信されます。

- ・確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

ファイルを添付する

SMSはファイルを添付することができません。

1

メール作成中に + ファイルを添付



- ・+メッセージの場合は、**ファイル** をタップします。

2

画面の指示に従ってファイルを添付

ファイルが添付されます。

顔文字/イラストを入力する

+メッセージ、SMSは顔文字/イラストを入力できません。

1

メール作成中に



2

顔文字 / イラスト → 顔文字/イラストをタップ



顔文字/イラストが入力されます。

- ・**あ** をタップすると、文字入力のキーボードに戻ります。

+メッセージでスタンプを入力する

メール作成中に スタンプを選択

スタンプが入力されます。

- ・**あ** をタップすると、文字入力のキーボードに戻ります。
- ・スタンプの追加は、**スタンプ** (ストア) から行えます。